

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГРИГОРЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЕВЕРСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29.09.2017г. № 85

станица Григорьевская

**Об утверждении муниципальной программы Григорьевского сельского поселения Северского района «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры» на 2018-2020 годы**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Григорьевского сельского поселения от 12.08.2014 № 135 "Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Григорьевского сельского поселения Северского района", администрация Григорьевского сельского поселения Северского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальную программу Григорьевского сельского поселения Северского района «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры» на 2018-2020 годы» согласно приложению.

2. Начальнику финансового отдела администрации Григорьевского сельского поселения (Святовой М.В.) при формировании бюджета предусмотреть бюджетные ассигнования на реализацию Программы.

3.Установить, что в ходе реализации Программы ежегодной корректировке подлежат мероприятия и объемы финансирования с учетом возможностей средств бюджета.

4. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.В.Мирченко.

6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования, но не ранее 1 января 2018 года.

Глава Григорьевского сельского поселения

Северского района С.В.Ливенцев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект подготовлен и внесен:

Начальник финансового отдела М.В.Святова

Проект согласован:

Начальник общего отдела Н.А.Кришталь

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  Григорьевского сельского поселения  Северского района  от «29» сентября 2017 года № 85 |

**Программа**

**Григорьевского сельского поселения Северского района**

**«Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Паспорт программы**  **Григорьевского сельского поселения Северского района**  **«Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры»** | | |
| Наименование  муниципальной программы |  | Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры |
| Координатор  муниципальной программы |  | Администрация Григорьевского сельского поселения Северского района, Совет Григорьевского сельского поселения Северского района, заместитель главы администрации Григорьевского сельского поселения |
| Координаторы подпрограмм муниципальной программы |  | Администрация Григорьевского сельского поселения; заместитель главы администрации Григорьевского сельского поселения |
|  |  |  |
| Цели муниципальной программы |  | - повышение качества услуг по водоснабжению, водоотведению,  - решение вопросов газификации станицы Ставропольской  - содержание и обслуживание газопровода в ст.Ставропольской |
| Задачи муниципальной программы |  | - обеспечение сохранности муниципального имущества,  - модернизация, строительство, реконструкция и ремонт объектов водоснабжения, водоотведения на территории Григорьевского сельского поселения  - оказание содействия в подключении домовладений ст. Ставропольской к распределительным сетям газопроводов низкого давления; |
|  |  | - содержание и обслуживание газопровода в ст.Ставропольской |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы |  | - количество отремонтированных объектов водоснабжения,  количество построенных объектов водоснабжения,  количество отремонтированных объектов водоотведения |
|  |  |  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы |  | 2018-2020 годы |
|  |  |  |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы |  | Всего по программе – 450,0т.р., в т.ч.:  2018 год – 150,0 т.р.;  2019 год – 150,0т.р.;  2020 год – 150,0т.р. |
|  |  |  |
| Контроль за выполнением муниципальной программы |  | Администрация Григорьевского сельского поселения Северского района, Совет Григорьевского сельского поселения Северского района, заместитель главы администрации Григорьевского сельского поселения |

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы

В реестре муниципальной собственности Григорьевского сельского поселения 24,025 км водопроводных и 6 кмканализационных сетей. Теплосетей нет.

Износ системы водоснабжения составляет около 80%. Износ системы водоотведения составляет около 90%. Системы водоснабжения, канализации поселения нуждаются в модернизации.

На территории Григорьевского сельского поселения Северского района всего 7 многоквартирных жилых домов. Муниципальных многоквартирных домов нет.

Большинство домов не соответствуют современным требованиям, предъявленным к техническим и качественным характеристикам жилищного фонда. В капитальном и текущем ремонте в настоящее время нуждается 80 % многоквартирных домов расположенных на территории Григорьевского сельского поселения. Отопление индивидуальное.

Федеральным законом от 25.12.2012 года № 271-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» внесены изме­нения и дополнения в Жилищный кодекс Российской Федерации в части орга­низации проведения капитального ремонта многоквартирных домов. В основу системы финансирования капитального ремонта многоквартирных домов по­ложена обязанность собственников помещений в многоквартирных домах еже­месячно уплачивать взносы на капитальный ремонт своего многоквартирного дома. Жильцами выбран непосредственный способ управления домами. Фонд капитального ремонта МКД формируется на счете регионального оператора Краснодарского края.

1. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основными целями программы является: повышение качества услуг по водоснабжению, водоотведению, газификация объектов социального назначения и домовладений граждан станицы Ставропольской, содержание и обслуживание газопровода в ст.Ставропольской.

Задачи муниципальной Программы:

- обеспечение сохранности муниципального имущества;

- модернизация, строительство, реконструкция и ремонт объектов водоснабжения, водоотведения на территории Григорьевского сельского поселения;

- оказание содействия в подключении домовладений граждан станицы Ставропольской к распределительным сетям низкого давления;

- содержание и обслуживание газопровода в ст. Ставропольской.

Программа рассчитана на 2018-2020 годы.

Целевые показатели программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование целевого показателя | Единица измерения, количество | Всего | Значение показателей | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | Текущий ремонт сетей водоснабжения | п/м | 1500 | 500 | 500 | 500 |
| 3 | Текущий ремонт сетей водоотведения в ст. Григорьевской | м | 150 | 50 | 50 | 50 |
| 6 | Содержание и обслуживание газопровода в ст.Ставропольской | ед | 3 | 1 | 1 | 1 |

1. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Источник финансирования | Объем финансирования,  всего (тыс.руб) | В том числе, тыс.руб. | | | Непосредственный результат реализации мероприятий | Ответственный за выполнение мероприятий и получатель денежных средств |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| Цель: повышение качества услуг по водоснабжению и водоотведению | | | | | | | | |
| Задачи: модернизация, строительство, реконструкция и ремонт объектов водоснабжения, водоотведения | | | | | | | | |
| 2 | Системы водоснабжения и водоотведения поселения (содержание, обслуживание, ремонт) | **Местный бюджет** | 285,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | Ремонт скважин;  Ремонт очистных сооружений;  Замена 2 км ветхих сетей водоснабжения;  Приобретение водяных насосов. | Администрация Григорьевского сельскогопоселения |
| Цель: газификация социальных объектов и домовладений станицы Ставропольской | | | | | | | | |
| Задача: подключение домовладений к распределительному газопроводу низкого давления, содержание и обслуживание газопровода | | | | | | | | |
| 4 | Газоснабжение ст. Ставропольская (содержание, техобслуживание) | **Местный бюджет** | 165,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 | Содержание и обслуживание газопровода в ст.Ставропольской | администрации Григорьевского сельского поселения |
| ИТОГО по Программе: | |  | 450,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |  | х |

1. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной подпрограммы

Общий объем финансирования составляет 450,0 тыс.руб., в том числе средства местного бюджета – 450,0тыс.руб.

Расчет стоимости приобретения материалов рассчитывается исходя из мониторинга рынка цен на соответствующие материалы.

Расчет стоимости работ рекомендуется осуществлять сметным способом.

5. Методика оценки эффективности реализации Программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы определяет алгоритм оценки результативности и эффективности подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, а также мероприятий муниципальной программы в процессе и по итогам ее реализации.

В случае продолжения реализации в составе муниципальной программы мероприятий, начатых в рамках реализации муниципальный программы, оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется с учётом количественных и качественных целевых показателей на момент включения данного мероприятия (мероприятий) в муниципальную программу.

Эффективность реализации муниципальной программы определяется как оценка эффективности реализации каждой подпрограммы, входящей в ее состав, а также каждого мероприятия муниципальной программы.

Под результативностью понимается степень достижения запланированного уровня нефинансовых результатов реализации муниципальной программы.

Результативность определяется отношением фактического результата к запланированному результату на основе проведения анализа реализации Муниципальной программы.

Для оценки результативности муниципальной программы должны быть использованы плановые и фактические значения соответствующих целевых показателей.

Индекс результативности муниципальной программы определяется по формулам:

Iр = ∑ (Mп \* S), где

Iр – индекс результативности муниципальный программы;

S – соотношение достигнутых и плановых результатов целевых значений показателей. Соотношение рассчитывается по формуле:

S = Rф / Rп–

в случае использования показателей, направленных на увеличение целевых значений;

S = Rп / Rф–

в случае использования показателей, направленных на снижение целевых значений;

Rф – достигнутый результат целевого значения показателя;

Rп– плановый результат целевого значения показателя;

Mп – весовое значение показателя (вес показателя), характеризующего муниципальную программу.

Вес показателя рассчитывается по формуле:

Mп = 1 / N, где

N – общее число показателей, характеризующих выполнение муниципальной программы.

Под эффективностью понимается отношение затрат на достижение (фактических) нефинансовых результатов реализации муниципальной программы к планируемым затратам муниципальной программы.

Эффективность муниципальной программы определяется по индексу эффективности.

Индекс эффективности муниципальной программы определяется по формуле:

Iэ = (Vф \* Iр ) / Vп, где

Iэ – индекс эффективности муниципальной программы;

Vф – объем фактического совокупного финансирования муниципальной программы;

Iр – индекс результативности муниципальной программы;

Vп – объем запланированного совокупного финансирования муниципальной программы;

По итогам проведения анализа индекса эффективности дается качественная оценка эффективности реализации муниципальной программы:

наименование индикатора – индекс эффективности муниципальной программы (Iэ);

диапазоны значений, характеризующие эффективность муниципальной программы, перечислены ниже.

Значение показателя:

0,9 ≤ Iэ ≤ 1,1.

Качественная оценка муниципальной программы: высокий уровень эффективности.

Значение показателя:

0,8 ≤ Iэ < 0,9.

Качественная оценка муниципальной программы: запланированный уровень эффективности.

Значение показателя:

Iэ < 0,8.

Качественная оценка муниципальной программы: низкий уровень эффективности.

6. Механизм реализации Подпрограммы, включая организацию

управления Подпрограммой и контроль за ходом ее реализации

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ответственный исполнитель, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, её согласование с

соисполнителями, участниками муниципальной программы;

формирует структуру муниципальной программы и перечень соисполнителей, участников муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности соисполнителей, участников муниципальной программы;

принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений соисполнителей, участников муниципальной программы;

разрабатывает формы отчетности для соисполнителей и участников муниципальной программы, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

осуществляет мониторинг и анализ отчетности, представляемой соисполнителями и участниками муниципальной программы;

ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной

программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности её реализации (далее – доклад о ходе реализации муниципальной программы);

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Текущее управление подпрограммой осуществляет соисполнитель,

который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет ответственному исполнителю отчетность о реализации подпрограммы, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы, мониторинга её реализации и подготовки доклада о ходе реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Соисполнители и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные ответственным исполнителем, предоставляют ему в рамках компетенции информацию необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной про-

граммы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу (подпрограмму), и основных мероприятий в разрезе источников финансирования и главных распорядителей (распорядителей) средств краевого бюджета;

сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу (подпрограмму), и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

сведения о соответствии фактически достигнутых целевых показателей

реализации муниципальной программы и входящих в её состав подпрограмм,

ведомственных целевых программ и основных мероприятий плановым показателям, установленным муниципальной программой;

оценку эффективности реализации муниципальной программы.

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагаются

отчеты об исполнении целевых показателей муниципальной программы и входящих в её состав подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в сфере реализации муниципальной программы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями

объемов финансирования и целевых показателей ответственным исполнителем проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.